



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2010 № 212
г. Карабаш

Об административной комиссии Карабашского городского

На основании Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Законов Челябинской области от 27.05.2010г. № 583-ЗО "Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях", от 27.05.2010г. № 584-ЗО "Об административных правонарушениях в Челябинской области", в целях предупреждения и пресечения административных правонарушений на территории Карабашского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об административной комиссии Карабашского городского округа (приложение 1).
2. Утвердить состав административной комиссии Карабашского городского округа (приложение 2).
3. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Карабашский рабочий».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2010 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карабашского
городского округа



В.Ф. Ягодинец

Приложение 1
Утверждено
постановлением администрации
Карабашского городского округа
от 19.07.2012 № 212

ПОЛОЖЕНИЕ об административной комиссии Карабашского городского округа

I. Правовой статус и задачи административной комиссии

1. Административная комиссия Карабашского городского округа образована при администрации Карабашского городского округа в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законами Челябинской области от 27.05.2010г. № 583-ЗО "Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях", от 27.05.2010г. № 584-ЗО "Об административных правонарушениях в Челябинской области" и в целях предупреждения и пресечения административных правонарушений в различных сферах жизнедеятельности на территории Карабашского городского округа.

Административная комиссия Карабашского городского округа (далее – административная комиссия) является коллегиальным органом, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции.

2. Положение о комиссии, ее состав, перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утверждаются постановлением администрации Карабашского городского округа.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Челябинской области "Об административных правонарушениях в Челябинской области", "Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях", иными законами Челябинской области и действует на основании настоящего Положения.

II. Основные задачи

4. Основными задачами административной комиссии являются:

1) осуществление производства по делам об административных правонарушениях, совершенных на территории Карабашского городского округа, в

соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законами Челябинской области;

2) своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении;

3) принятие соответствующего решения по результатам рассмотрения протоколов и других материалов об административном правонарушении;

4) выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

III. Порядок создания и состав административной комиссии

5. Административная комиссия создается постановлением администрации Карабашского городского округа в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и не менее пяти членов административной комиссии.

В состав административной комиссии могут включаться депутаты Собрания депутатов Карабашского городского округа, государственные и муниципальные служащие, должностные лица органов внутренних дел (по согласованию), а так же представители общественных объединений, действующих на территории Карабашского городского округа.

Членами административной комиссии могут быть лица, достигшие возраста восемнадцати лет.

6. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены административной комиссии работают на общественных началах. Ответственный секретарь административной комиссии может исполнять свои обязанности на постоянной основе.

IV. Полномочия административной комиссии

7. Административная комиссия осуществляет производство по делам об административных правонарушениях, совершенных на территории Карабашского городского округа, отнесенных к ее компетенции законами Челябинской области.

Производство по делам об административных правонарушениях, предусмотренных законодательством Челябинской области, осуществляется в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8. Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3, 4, 9, 10 и 11 (в части безбилетного проезда и провоза ручной клади и багажа без оплаты по муниципальным маршрутам), статьями 12, 16, 20-22, 24 Закона Челябинской области от 27.05.2010г. № 584 – 3О «Об административных правонарушениях в Челябинской области», основные положения которых касаются:

1) нарушения муниципальных нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды, в сфере благоустройства и озеленения территории и обращения с отходами производства и потребления;

2) нарушения муниципальных нормативных правовых актов в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- 3) нарушения муниципальных нормативных правовых актов в сфере организации транспортного обслуживания населения;
- 4) безбилетного проезда по муниципальным маршрутам;
- 5) провоза ручной клади и багажа без оплаты по муниципальным маршрутам;
- 6) нарушения муниципальных нормативных правовых актов в сфере организации оказания скорой медицинской помощи;
- 7) нарушения правил содержания домашних животных;
- 8) невыполнения решений, принятых на местном референдуме;
- 9) непредставления сведений (информации);
- 10) невыполнения в установленный срок законного предписания (постановления, представления) органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления), осуществляющего муниципальный контроль;
- 11) нарушения установленного порядка сдачи в аренду и (или) определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

9. Административная комиссия может устанавливать и применять к лицам, совершившим административные правонарушения, следующие административные наказания:

- 1) предупреждение;
- 2) административный штраф.

10. В случаях, предусмотренных статьей 28.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Челябинской области от 27.05.2010г. № 584 – ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области», вправе назначать административные наказания без составления протокола.

11. Если при рассмотрении дела об административном правонарушении будет установлено, что его рассмотрение не относится к компетенции комиссии, то дело передается по подведомственности.

12. Дела об административных правонарушениях, предусмотренных законом Челябинской области от 27.05.2010г. № 584 – ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области», совершенных несовершеннолетними рассматриваются городской комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

13. Административная комиссия имеет право запрашивать от должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории Челябинской области, документы, необходимые для разрешения рассматриваемого дела.

V. Полномочия председателя, заместителя председателя административной комиссии

14. Председатель административной комиссии:

- 1) руководит деятельностью административной комиссии, председательствует на заседаниях комиссии и организует работу административной комиссии;

2) вносит от имени комиссии предложения главе Карабашского городского округа, руководителям и другим должностным лицам органов местного самоуправления и органов государственной власти Карабашского городского округа по вопросам профилактики административных правонарушений;

3) подписывает протоколы о рассмотрении дела об административном правонарушении, постановления, определения и представления, выносимые на заседаниях комиссии;

4) осуществляет контроль за исполнением принятых решений;

5) в пределах своей компетенции действует без доверенности от имени комиссии, представляет ее во всех учреждениях и организациях;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами Челябинской области.

15. Заместитель председателя административной комиссии организует предварительную подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании административной комиссии, выполняет поручения председателя административной комиссии, а также исполняет обязанности председателя административной комиссии в его отсутствие.

VI. Полномочия ответственного секретаря административной комиссии

16. Ответственный секретарь административной комиссии:

1) принимает меры по организационному обеспечению деятельности административной комиссии, ведет подготовку к рассмотрению дел об административных правонарушениях;

2) извещает членов административной комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;

3) является секретарем заседания административной комиссии, ведет и оформляет в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, протокол о рассмотрении комиссией дела об административном правонарушении и подписывает его;

4) обеспечивает вручение копий постановлений, определений и представлений, вынесенных административной комиссией, а также их рассылку лицам, в отношении которых они вынесены, их представителям и потерпевшим;

5) осуществляет техническое обслуживание работы административной комиссии;

6) ведет делопроизводство, связанное с деятельностью административной комиссии;

7) осуществляет правовое обеспечение административной комиссии;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами Челябинской области.

Ответственный секретарь административной комиссии должен иметь высшее юридическое образование.

VII. Полномочия членов административной комиссии

17. Члены административной комиссии:

- 1) участвуют в подготовке заседаний административной комиссии;
- 2) участвуют в заседаниях административной комиссии;
- 3) участвуют в исследовании письменных и вещественных доказательств по делу;
- 4) участвуют в обсуждении дел, рассматриваемых административной комиссией;
- 5) вносят предложения по обсуждаемым вопросам;
- 6) участвуют в голосовании при принятии постановлений, определений и представлений по рассматриваемым делам с правом решающего голоса;
- 7) ведут по поручению председательствующего протокол заседания в случае отсутствия ответственного секретаря;
- 8) осуществляют иные полномочия, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами Челябинской области.

VIII. Прекращение полномочий членов административной комиссии

18. Полномочия члена административной комиссии прекращаются досрочно в случаях:

- 1) подачи членом административной комиссии заявления в письменной форме о сложении своих полномочий;
- 2) переезда члена административной комиссии к новому месту жительства за пределы Карабашского городского округа;
- 3) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;
- 4) совершения деяния, порочащего честь члена административной комиссии;
- 5) признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) смерти члена административной комиссии;
- 7) невыполнения обязанностей члена административной комиссии, выражающегося в систематическом (более трех раз подряд) уклонении без уважительных причин от участия в заседаниях административной комиссии.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена административной комиссии принимает глава Карабашского городского округа. В случае досрочного прекращения полномочий члена административной комиссии глава Карабашского городского округа обязан в месячный срок назначить нового члена административной комиссии.

IX. Порядок деятельности административной комиссии

19. Дела об административных правонарушениях рассматриваются административной комиссией на заседаниях. Заседания административной комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение установленных Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях.

20. Заседание административной комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей от установленного числа ее членов.

На заседании комиссии может присутствовать представитель прокуратуры.

21. Постановление, определение по делу об административном правонарушении принимаются простым большинством голосов членов административной комиссии, присутствующих на заседании. Никто из членов административной комиссии не может воздержаться при голосовании по делу об административном правонарушении. Председательствующий на заседании административной комиссии голосует последним. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании административной комиссии является решающим.

22. Члены административной комиссии обладают равными правами при рассмотрении дела об административном правонарушении.

Особое мнение члена комиссии по принятому решению должно быть отражено в протоколе.

23. Прекращение деятельности административной комиссии осуществляется в соответствии с Законом Челябинской области.

Х. Порядок производства по делам об административных правонарушениях и исполнения постановлений о назначении административных наказаний

24. Производство по делам об административных правонарушениях, предусмотренных законодательством Челябинской области, осуществляется в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

25. Основанием для рассмотрения дела об административном правонарушении служит протокол о совершении административного правонарушения, составленный органами и должностными лицами, уполномоченными в соответствии с Законом Челябинской области "Об административных правонарушениях в Челябинской области" на составление протоколов об административных правонарушениях.

Протокол о совершении административного правонарушения должен быть направлен составившим его лицом в административную комиссию в течение трех суток с момента составления протокола (вынесения постановления) об административном правонарушении.

26. Дело об административном правонарушении рассматривается при участии лица или должностного лица, или их законного представителя, привлекаемого к административной ответственности; ему обеспечивается право ознакомления с материалами, на основании которых возбуждено дело, а также право давать объяснения по существу нарушения и заявлять ходатайство. Заочное рассмотрение дела может иметь место лишь в случае, если имеются данные о надлежащем извещении нарушителя о времени и месте заседания комиссии и если от него не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела.

В случае необходимости на заседание комиссии могут быть вызваны свидетели, потерпевший, иные лица.

Вызов нарушителя, свидетелей и других лиц на заседание комиссии производится не позднее, чем за три дня до заседания комиссии.

27. При рассмотрении дела об административном правонарушении комиссией ведется протокол, в котором указывается:

- 1) дата и место заседания;
- 2) наименование и состав органа, рассматривающего дело;
- 3) содержание рассматриваемого дела;
- 4) сведения о явке лиц, участвующих в деле;
- 5) объяснения лиц, участвующих в рассмотрении дела, их ходатайства и результаты их рассмотрения;
- 6) документы и вещественные доказательства, исследованные при рассмотрении дела;
- 7) сведения об оглашении принятого постановления и разъяснения порядка и сроков его обжалования.

Протокол подписывается председательствующим в заседании и ответственным секретарем.

28. Постановление комиссии по делу выносится и объявляется немедленно по окончании его рассмотрения. Вынесение постановления обязательно и в том случае, когда лицо, привлекавшееся к ответственности, признано невиновным в совершении административного правонарушения или когда взыскания не наложено.

29. Постановление комиссии по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в десятидневный срок со дня вручения или получения копии постановления.

30. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях и порядок исполнения отдельных видов административных наказаний производится в соответствии с требованиями, установленными главами тридцать первой и тридцать второй Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

XI. Обеспечение деятельности комиссии

31. Финансирование расходов на содержание административной комиссии осуществляется за счет субвенции, предоставляемой местному бюджету из областного фонда компенсаций, создаваемого в составе областного бюджета.

Приложение 2

Утвержден

постановлением администрации
Карабашского городского округа
от 13.04.2012 № 212

СОСТАВ

административной комиссии Карабашского городского округа

Председатель комиссии:

Воронин А.А. – заместитель главы Карабашского городского округа по инженерной инфраструктуре, строительству и архитектуре

Заместитель председателя комиссии:

Дементьева В.П. – и.о. начальника отдела по охране окружающей среды администрации Карабашского городского округа

Ответственный секретарь комиссии:

Зайцева А.П. – ведущий специалист отдела по охране окружающей среды администрации Карабашского городского округа

Члены комиссии:

Шуткин Д.С. – председатель Собрании депутатов Карабашского городского округа

Скалозубов И.А. – и.о. начальника управления по вопросам жилищно-коммунального хозяйства администрации Карабашского городского округа

Хисматулина Ю.В. – начальник правового отдела администрации Карабашского городского округа

Коробова Г.В. – заместитель начальника по муниципальному имуществу отдела экономического развития и муниципального имущества администрации Карабашского городского округа

Сухоруков С.В. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Карабашского городского округа;

Дмитрин А.В. – и.о. начальника МОБ ОВД по Карабашскому городскому округу, майор милиции;

Нижникова М.И. – председатель Общественной палаты Карабашского городского округа (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2023 № 282
г. Карабаш

Внесении изменений в
постановление администрации
Карабашского городского
округа от 13.07.2010г.
№ 212

На основании Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, руководствуясь Законами Челябинской области от 27 мая 2010 г. № 583-ЗО «Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», от 27 мая 2010г. № 584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Карабашского городского округа от 13.07.2010г. №212 «Об административной комиссии Карабашского городского округа» следующие изменения:

пункт 8 раздела IV изложить в следующей редакции:

«Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях предусмотренных статей 3, 3-1, 10 и 11 (в части безбилетного проезда и провоза ручной клади и багажа без оплаты по муниципальным маршрутам, за исключением безбилетного проезда и провоза ручной клади и багажа без оплаты по муниципальным маршрутам, полномочия по организации регулярных перевозок по которым перераспределены, статей 13-2, 15, 17 и 18 (в отношении символики муниципальных образований), статьи 19 (в отношении требований депутата представительного органа муниципального образования), статей 20, 21, 24, 24-1, 27-2 (в части нарушения законодательства об организации предоставления муниципальных услуг) Закона Челябинской области от 27.05.2010г. №584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области», основные положения которых касаются:

1) нарушения муниципальных нормативных правовых актов в области благоустройства территорий муниципальных образований, землепользования и застройки;

2) нарушения дополнительных требований к содержанию домашних животных, в том числе к их выгулу, на территории Челябинской области, установленных нормативным правовым актом Челябинской области;

3) безбилетного проезда и провоза ручной клади и багажа без оплаты по муниципальным маршрутам, за исключением безбилетного проезда и провоза ручной клади и багажа без оплаты по муниципальным маршрутам, полномочия по организации регулярных перевозок по которым перераспределены;

4) нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах, установленных нормативным правовым актом Челябинской области;

5) надругательство над гербом и флагом Челябинской области, символикой муниципального образования, а также использование символики Челябинской области и муниципального образования с нарушением требований законодательства Челябинской области и муниципальных нормативных правовых актов;

6) невыполнение решений, принятых на местном референдуме

7) невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Челябинской области и депутата представительного органа муниципального образования;

8) непредставление сведений (информации)

9) нарушение установленного порядка сдачи в аренду и (или) определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

10) нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг

2. Отделу организационно-контрольной работы администрации Карабашского городского округа (Бачурина Н.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карабашского городского округа <http://www.karabash-go.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Карабашского городского округа по городскому хозяйству Коробейникова В.В.

Исполняющий полномочия
главы Карабашского
городского округа



В.В. Коробейников