



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2025 № 821
г. Карабаш

О спасательной службе
торговли и питания
гражданской обороны
Карабашского городского
округа Челябинской области

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. со статьей 8 Федерального закона от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 26 ноября 2008 г. N 12740), постановлением администрации Карабашского городского округа от 10.07.2025г. № 533 «О создании спасательных служб гражданской обороны в Карабашском городском округе»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать спасательную службу торговли и питания гражданской обороны Карабашского городского округа Челябинской области.

2. Утвердить положение о спасательной службе торговли и питания гражданской обороны Карабашского городского округа Челябинской области.

3. Утвердить проект приказа начальника спасательной службы гражданской обороны «Об организации и подготовке спасательной службы торговли и питания к выполнению мероприятий гражданской обороны» (приложение 1);

3. Утвердить проект должностной инструкции начальника спасательной службы торговли и питания (приложение 2);

4. Утвердить проект должностной инструкции начальника штаба спасательной службы торговли и питания (приложение 3);

5. Утвердить перечень документов, разрабатываемых в спасательной службе торговли и питания гражданской обороны Карабашского городского округа (приложение 4).

6. Отделу организационно-контрольной работы администрации Карабашского городского округа (Бачурина Н.А.) разместить настоящее постановление на

официальном сайте администрации Карабашского городского округа
<https://karabash1822.ru/>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карабашского
городского округа

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a vertical stroke, positioned between the text of the official and the name of the official.

П.А. Титов

СОГЛАСОВАНО:

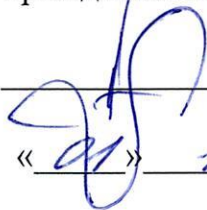
Начальник МКУ «Управление ГЗ и Э»
Карабашского городского округа

 О.В. Гирина

«01» 10 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Карабашского городского
округа – руководитель
гражданской обороны

 П.А. Титов

«01» 10 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о спасательной службе торговли и питания гражданской обороны
Карабашского городского округа.

1. Настоящее Положение разработано во исполнение постановления администрации Карабашского городского округа от 10.07.2025 года № 533 «О создании спасательных служб гражданской обороны Карабашского городского округа».

Настоящее Положение определяет задачи и функции, устанавливает права, обязанности и ответственность должностных лиц спасательной службы торговли и питания гражданской обороны Карабашского городского округа (далее - спасательная служба).

Спасательная служба осуществляется свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и Карабашского городского округа, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области, органов местного самоуправления и настоящим Положением.

2. Спасательная служба – это система органов управления, сил и средств гражданской обороны. Предназначенных для бесперебойного обеспечения продовольствием, вещами и горячим питанием пострадавшего населения и личного состава аварийно-спасательных формирований при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Организационно-методическое руководство спасательной службы возложено на Управление экономики администрации Карабашского городского округа (далее КГО).

4. Спасательная служба состоит из формирований, создаваемых на базе организаций торговли и общественного питания КГО независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

5. Акты начальника спасательной службы обязательны для выполнения организациями торговли и общественного питания.

6. Основными задачами спасательной службы являются:

6.1. создание и подготовка органов управления и нештатных формирований гражданской обороны (далее НФ ГО) спасательной службы к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

руководство деятельностью НФ, организация работы в постоянной готовности, в соответствии с планом гражданской обороны, к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

6.2. организация управления органами управления и силами, входящими в состав спасательной службы, их всестороннее обеспечение;

6.3. учет сил и средств, входящих в состав спасательной службы организаций, привлекаемых для решения задач гражданской обороны, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

6.4. организация и поддержание взаимодействия с другими спасательными службами и МКУ «Управление ГЗ и Э» КГО;

6.5. организация и ведение обеспечения спасательной службы;

6.6. подготовка по гражданской обороне руководящего состава спасательной службы, контроль над подготовкой рабочих и служащих.

7. Организация и управление спасательной службой торговли и питания гражданской обороны и её организационная структура:

7.1. в состав спасательной службы входят нештатные аварийно-спасательные формирования: подвижной пункт питания (ППП), подвижной пункт продовольственного снабжения (ПППС);

7.2. начальником спасательной службы является начальник Управления экономики администрации КГО. Начальником штаба спасательной службы является штатный сотрудник Управления экономики администрации КГО. Для осуществления управления и координации деятельности организаций, входящих в спасательную службу, при начальнике спасательной службы создается штаб спасательной службы. Начальником штаба спасательной службы является штатный сотрудник Управления экономики администрации КГО;

7.3. начальник спасательной службы подчиняется руководителю гражданской обороны КГО и является прямым начальником для всех руководителей организаций спасательной службы;

7.4. начальник спасательной службы и руководители организаций, входящих в состав спасательной службы, несут персональную ответственность за готовность спасательной службы к обеспечению мероприятий гражданской обороны по вопросам, входящим в компетенцию спасательной службы;

7.5. начальнику спасательной службы предоставлено право:

- при проведении мероприятий гражданской обороны приводить в соответствующую готовность все организации спасательной службы с последующим докладом руководителю гражданской обороны КГО;

- отдавать приказы и указания по вопросам гражданской обороны, обязательные для исполнения руководителями всех организаций спасательной службы;

- заключать в установленном порядке договора (соглашения) по вопросам гражданской обороны;

- начальник спасательной службы осуществляет руководство службой торговли и питания лично.

8. Основой управления службой торговли и питания являются решение начальника службы торговли и питания и решение руководителя гражданской обороны КГО, а также план обеспечения мероприятий гражданской обороны на военное время службы торговли и питания КГО.

9. Организация работы штаба спасательной службы, порядок и сроки представления оперативных донесений, организация взаимодействия с другими спасательными службами и МКУ «Управление ГЗ и Э» КГО определяются соответствующими постановлениями и специальными указаниями Главного управления МЧС России по Челябинской области, приказами и распоряжениями

соответствующей спасательной службы гражданской обороны Челябинской области.

10. Силами и средствами спасательной службы являются:

10.1. силы и средства организаций, входящих в состав спасательной службы;

10.2. силы и средства других организаций независимо от их организационно – правовых форм собственности, привлекаемых руководителем гражданской обороны КГО для проведения специальных работ на договорной основе;

10.3. Нештатные формирования спасательной службы по обеспечению мероприятий гражданской обороны (далее НФ ГО).

Комплектование НФ личным составом, оснащение их техникой, материально – техническими средствами осуществляется органом местного самоуправления за счет средств местного бюджета. Порядок создания, комплектования, обеспечения и применения НФ ГО определяется Приказом МЧС России от 18.12.2014 года №701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне» (зарегистрирован в Минюсте России 16.02.2015 года №36034).

11. Выполнение мероприятий гражданской обороны в случае возникновения опасностей для населения КГО при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов осуществляется силами и средствами спасательной службы. Если сил и средств спасательной службы для выполнения мероприятий гражданской обороны недостаточно, начальник спасательной службы обращается за помощью в спасательную службу ГО Челябинской области.

12. Подготовка руководителей, специалистов, а также сил организаций спасательной службы осуществляется в учреждениях среднего и высшего профессионального образования, в учреждениях повышения квалификации, в учебно – методическом центре областного государственного казенного учреждения «Центр гражданской обороны и защиты населения Челябинской области», на курсах ГО КГО и непосредственно по месту работы.

13. Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Расходы на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне, в том числе на создание и содержание запасов материально – технических и иных средств, понесенные спасательной службой, возмещаются в порядке, определенном Правительством РФ.

Начальник спасательной службы
торговли и питания гражданской обороны

А.П. Глухов

Приложение 1
Утвержден постановлением
администрации Карабашского
городского округа
от 01.10.2025 № 821

Приказ (типовой)
начальника спасательной службы (наименование)
гражданской обороны № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Карабаш

Об организации и подготовке спасательной
службы (наименование) гражданской
обороны Карабашского городского округа
к выполнению мероприятий гражданской
обороны

Во исполнения постановления администрации Карабашского городского округа от « ____ » _____ 20 ____ г № ____ «О создании спасательных служб гражданской обороны Карабашского городского округа».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям начальника спасательной службы (наименование), руководителям предприятий, учреждений и организаций (далее – организации), входящих в службу гражданской обороны Карабашского городского округа: (перечислить организации) подготовку личного состава и техники в своих организациях к обеспечению мероприятий гражданской обороны осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998г №28-ФЗ «О гражданской обороне», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Карабашского городского округа и Положением о спасательной службе (наименование) гражданской обороны.

Ответственность за организацию подготовки руководящего состава, НФ ГО и готовность транспортных средств к выполнению мероприятий гражданской обороны возложить на руководителей организаций – руководителей гражданской обороны объектов.

2. Заместителями начальника назначить: (указать фамилии, имена, отчества, занимаемые должности руководителей и наименование организаций).

3. Для осуществления управления и координации деятельности организаций, входящих в спасательную службу, создать штаб спасательной службы.

Начальником штаба назначить: (указать фамилии, имена, отчества, занимаемую должность).

4. Утвердить прилагаемую структуру и персональный состав штаба спасательной службы ГО: (фамилии, имена, отчества, занимаемые должности).

5. Начальнику штаба спасательной службы:

5.1. разработать план обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной службы и план основных мероприятий в области гражданской

обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах спасательной службы на текущий год;

5.2. корректировку планов осуществлять в сроки, определенные организационными указаниями руководителя гражданской обороны Карабашского городского округа, указаниями начальника спасательной службы (указать какой) Челябинской области;

5.3. разработать должностные инструкции руководящего состава спасательной службы и личного состава штаба спасательной службы;

5.4. организовать обучение рабочих и служащих, входящих в состав спасательной службы, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов. Разработать регистр подготовки и повышения квалификации руководящего состава спасательной службы;

5.5. разработать документы в соответствии с требованиями постановления администрации Карабашского городского округа от «__»_____20__г №__ «О создании спасательных служб гражданской обороны Карабашского городского округа».

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации –

начальник спасательной службы

(наименование) гражданской обороны

(подпись, инициалы, фамилия).

Приложение 2
Утверждено постановлением
администрации Карабашского
городского округа
от 01.10.2016 № 821

СОГЛАСОВАНО
Начальник МКУ «Управление ГЗ и Э»
Карабашского городского округа

УТВЕРЖДАЮ
Глава Карабашского городского
округа – руководитель
гражданской обороны

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

Должностная инструкция (типовая)
начальника спасательной службы (наименование) гражданской обороны
Карабашского городского округа

1. Общие положения

1.1. Начальником спасательной службы (наименование) гражданской обороны Карабашского городского округа (далее спасательной службы ГО) является руководитель организации, на базе которой создана спасательная служба.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998года №28-ФЗ «О гражданской обороне», Приказом МЧС России от 14.11.2008года №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.11.2008г №12740), постановлением администрации Карабашского городского округа от 18.02.2016года №45 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карабашском городском округе» и постановлением администрации Карабашского городского округа от «___» _____ 20__ г №___ «О создании спасательных служб гражданской обороны Карабашского городского округа», непосредственное руководство спасательной службой ГО возлагается на начальника спасательной службой (наименование) ГО.

1.3. В своей деятельности начальник спасательной службы (наименование) ГО подчиняется непосредственно главе Карабашского городского округа – руководителю гражданской обороны Карабашского городского округа, а по вопросам спасательной службы (наименование) ГО начальнику спасательной службы (наименование) гражданской обороны Челябинской области.

1.4. При осуществлении своей деятельности начальник спасательной службы гражданской обороны руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ, нормативными правовыми актами Челябинской области и Карабашского

городского округа, спасательных служб Челябинской области, принятыми в пределах их полномочий, Положением о спасательной службе гражданской обороны Карабашского городского округа и настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности.

Начальник спасательной службы (наименование) гражданской обороны обязан:

1) при повседневной готовности:

1.1. руководить спасательной службой гражданской обороны и нести ответственность за готовность органов управления, сил и средств, входящих в состав спасательной службы (наименование) ГО, к решению задач, возложенных на спасательную службу ГО;

1.2. создать штаб спасательной службы (наименование) ГО;

1.3. осуществлять подготовку и руководство деятельностью НФ ГО, поддерживать их в состоянии постоянной готовности, в соответствии с планом гражданской обороны, к выполнению аварийно – спасательных и других неотложных работ;

1.4. знать организационно-штатную структуру спасательной службы (наименование) ГО, учитывать наличие, состояние и техническое оснащение средств по назначению;

1.5. знать требования к организации и ведению обеспечения (наименование) мероприятий гражданской обороны;

1.6. постоянно совершенствовать личную подготовку – самостоятельно и на учениях (тренировках);

1.7. организовать подготовку по гражданской обороне руководящего состава спасательной службы (наименование) ГО, осуществляет контроль над подготовкой рабочих и служащих;

1.8. принимать участие в разработке (разрабатывать) и корректировке планов обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной службы (наименование) ГО, основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах спасательной службы (наименование) ГО на календарный год, планировании других мероприятий, входящих в компетенцию спасательной службы (наименование) ГО;

1.9. осуществлять, в соответствии с разрабатываемыми планами, контроль над выполнением мероприятий гражданской обороны;

1.10. организовывать принятие мер по повышению устойчивости функционирования организаций, входящих в спасательную службу (наименование) ГО, в условиях военного времени;

1.11. накапливать, хранить и использовать, в целях гражданской обороны, запасы материально – технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

1.12. докладывать не реже одного раза в полугодие главе Карабашского городского округа – руководителю гражданской обороны Карабашского городского округа, начальнику спасательной службы (наименование) гражданской обороны Челябинской области о выполнении мероприятий по гражданской

обороне, состоянии сил и средств спасательной службы ГО и вносить предложения по вопросам, требующим решения;

1.13. обеспечивать самим и своими подчиненными сохранение конфиденциальности служебной информации, сведений для служебного пользования по вопросам деятельности спасательной службы (наименование) ГО.

2) при переводе гражданской обороны на военное время:

2.1. организовать и обеспечивать выполнение первоочередных мероприятий гражданской обороны в соответствии с полученными распоряжениями руководителя гражданской обороны Карабашского городского округа, начальника спасательной службы (наименование) гражданской обороны Челябинской области и согласно плану обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной службы (наименование) и плану эвакуационных перевозок населения;

2.2. организовать разработку (разрабатывать) донесений о выполнении спасательной службой (наименование) ГО мероприятий гражданской обороны и их своевременное представление руководителю гражданской обороны Карабашского городского округа и начальнику спасательной службы (наименование) гражданской обороны Челябинской области, а также издавать приказы по организации управления спасательной службой (наименование) ГО.

3) при внезапном нападении противника:

3.1. осуществлять контроль над доведением сигнала «Воздушная тревога» до подчиненных органов управления спасательной службы (наименование) ГО;

3.2. принимать срочные меры по защите личного состава спасательной службы (наименование) ГО, укрытию его в убежищах, подвальных и прочих заглубленных помещениях;

3.3. организовать выдачу личному составу средств индивидуальной защиты и дозиметров;

3.4. отдавать указания о прекращении движения всех средств спасательной службы (наименование) ГО;

3.5. организовать контроль над осуществлением режима светомаскировки и охраны объектов (средств) спасательной службы (наименование) ГО;

4) в случае нападения противника или с получением сигнала «Отбой воздушной тревоги»:

4.1. осуществлять сбор руководящего состава спасательной службы (наименование) ГО, штаба спасательной службы (наименование) в месте постоянного размещения и ставить задачи по оценке обстановки, приведению в готовность сохранившихся сил и средств спасательной службы ГО, подготовке предложений по их использованию, принятию мер защиты от повторных ударов противника и подготовке донесений вышестоящим органам, и приказов по организации управления спасательной службой (наименование) ГО;

4.2. организовать и поддерживать взаимодействие с другими спасательными службами (наименование) ГО и МКУ «Управление ГЗ и Э» Карабашского городского округа;

4.3. докладывать обстановку (потери) и свои предложения по обеспечению спасательной службы (наименование) ГО мероприятий гражданской обороны руководителю гражданской обороны Карабашского городского округа, начальнику спасательной службы (наименование) гражданской обороны Челябинской области и действовать согласно полученным распоряжениям.

3. Права и ответственность

3.1. Начальник спасательной службы (наименование) ГО имеет право:

3.1.1. в полной мере использовать права, свободы и гарантии, установленные Конституцией РФ, за исключением прав и свобод, ограничение которых установлено Федеральным Конституционным законом от 30.01.2002г №1-ФКЗ «О военном положении»;

3.1.2. вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию организации обеспечения мероприятий гражданской обороны, а также по подготовке руководящего состава спасательной службы ГО, повышению их квалификации;

3.1.3. при проведении мероприятий гражданской обороны приводить, в соответствующую степень готовности, органы управления организаций, входящих в спасательную службу (наименование) ГО;

3.1.4. отдавать приказы и указания по вопросам гражданской обороны, обязательные для исполнения руководителями всех организаций, входящих в спасательную службу (наименование) ГО;

3.1.5. в установленном порядке проводить проверки выполнения мероприятий по гражданской обороне этих организаций;

3.1.6. привлекать в установленном порядке к работе по подготовке планов, документов и материалов по гражданской обороне руководителей и работников организаций, входящих в спасательную службу (наименование) ГО;

3.1.7. принимать участие в деятельности, связанной со страхованием жизни личного состава спасательной службы (наименование) ГО, а также имущества спасательной службы (наименование) ГО;

3.1.8. проводить в установленном порядке совещания со своими заместителями и руководителями организаций по вопросам, входящим в компетенцию спасательной службы (наименование) ГО;

3.1.9. представлять спасательную службу (наименование) ГО во взаимоотношениях с отделами и управлениями администрации Карабашского городского округа, иными спасательными службами ГО, организациями и гражданами при разрешении вопросов, относящихся к его компетенции, принимать решения, координировать и осуществлять контроль (проверку) выполнения этих решений в соответствии с его должностными обязанностями;

3.1.10. заключать в установленном порядке, договоры (соглашения) по вопросам гражданской обороны;

3.2. За готовность органов управления, сил и средств, входящих в спасательную службу ГО, неисполнение должностных обязанностей в области гражданской обороны начальник спасательной службы (наименование) ГО несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. При реорганизации организации, на базе которой создана спасательная служба (наименование) ГО, при дальнейшем сохранении профиля ее деятельности, данная должностная инструкция закрепляется за новым правопреемником имущественных прав и обязанностей организации.

Ознакомлен:

Начальник спасательной службы
(наименование) гражданской обороны
Карабашского городского округа

(подпись, инициалы, фамилия).

Приложение 3
Утверждено постановлением
администрации Карабашского
городского округа
от 01.10.2025 № 821

СОГЛАСОВАНО

Начальник МКУ «Управление ГЗ и Э»
Карабашского городского округа

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Карабашского городского
округа – руководитель
гражданской обороны

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Должностная инструкция (типовая)
начальника штаба спасательной службы (наименование) гражданской
обороны Карабашского городского округа

1. Общие положения

1.1. Начальником штаба спасательной службы (наименование) гражданской обороны Карабашского городского округа (далее спасательной службы) назначается один из заместителей начальника спасательной службы. Начальник штаба назначается и освобождается от исполнения должностных обязанностей приказом начальника спасательной службы.

1.2. В своей деятельности начальник штаба спасательной службы подчиняется начальнику спасательной службы.

1.3. Начальник штаба спасательной службы осуществляет руководство штабом спасательной службы по организации управления и координации деятельности организаций, входящих в спасательную службу.

Начальник штаба спасательной службы является непосредственным начальником личного состава штаба спасательной службы. Он имеет право от имени начальника спасательной службы отдавать распоряжения, указания по вопросам гражданской обороны.

1.4. При осуществлении своей деятельности начальник штаба спасательной службы руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ, нормативными правовыми актами Челябинской области и Карабашского городского округа, спасательных служб Челябинской области, принятыми в пределах их полномочий, Положением о спасательной службе гражданской обороны Карабашского городского округа и настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

Начальник штаба спасательной службы (наименование) гражданской обороны обязан:

1.1. при повседневной деятельности:

1.1.1. руководить штабом спасательной службы и нести ответственность за поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения нести службы их устойчивое функционирование в военное время, обеспечение готовности органов управления, сил и средств, входящих в состав спасательной службы, к решению задач, возложенных на спасательную службу;

1.1.2. разрабатывать должностные инструкции руководящего состава спасательной службы и личного состава штаба;

1.1.3. разрабатывать и осуществлять корректировку планов обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной службы (наименование) ГО, основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах спасательной службы (наименование) ГО на календарный год, планировании других мероприятий, входящих в компетенцию спасательной службы (наименование) ГО;

1.1.4. разрабатывать планирующие организационные документы по подготовке, в вопросах гражданской обороны руководящего состава, НФ ГО, рабочих и служащих, план подготовки и повышения квалификации руководящего состава спасательной службы;

1.1.5. вести учет подготовки всех категорий обучаемых, проводит занятия с рабочими и служащими;

1.1.6. знать требования к организации и ведению всестороннего обеспечения мероприятий гражданской обороны, постоянно совершенствовать личную подготовку, обучать личный состав штаба спасательной службы;

1.1.7. разрабатывать документы для проведения учений (тренировок), принимать личное участие в их проведении (проводить);

1.1.8. совершенствовать учебно – материальную базу спасательной службы;

1.1.9. разрабатывать меры по повышению устойчивости функционирования организаций, входящих в спасательную службу, в условиях военного времени;

1.1.10. планировать мероприятия по обеспечению рабочих и служащих имуществом гражданской обороны;

1.1.11. разрабатывать формы документов (приказы, донесения по организации управления спасательной службой в военное время);

1.1.12. знать организационно – штатную структуру спасательной службы, вести учет наличия, состояния и технического оснащения средств спасательной службы, производить расчеты по использованию сил и средств спасательной службы при выполнении мероприятий гражданской обороны;

1.1.13. принимать участие в разработке штата и табелей оснащения НФ ГО специальной техникой и имуществом, обеспечивать постоянную готовность НФ ГО в соответствии с Планом обеспечения мероприятий гражданской обороны к выполнению аварийно – спасательных и других неотложных работ;

1.1.14. осуществлять взаимодействие с другими спасательными службами, МКУ «Управление ГЗ и Э» Карабашского городского округа, эвакуационной комиссией Карабашского городского округа;

1.1.15. участвовать в заключении в установленном порядке договоров (соглашений) по вопросам гражданской обороны;

1.1.16. готовить и своевременно представлять в вышестоящие органы оперативные донесения, отчетные документы;

1.1.17. осуществлять, в соответствии с разрабатываемыми планами, контроль выполнения мероприятий гражданской обороны;

1.1.18. участвовать в подготовке предложений в вышестоящие органы по вопросам, требующим решения;

1.1.19. обеспечивать самому и своими подчиненными сохранение конфиденциальности служебной информации, сведений для служебного пользования по вопросам деятельности спасательной службы;

1.2. при переводе гражданской обороны на военное положение:

1.2.1. обеспечивать выполнении первоочередных мероприятий гражданской обороны в соответствии со степенями готовности органов управления спасательной службы;

1.2.2. обеспечивать своевременное оповещение и сбор руководящего состава спасательной службы;

1.2.3. разворачивать пункт управления, организовывать круглосуточное дежурство руководящего состава, работу штаба согласно боевым расчетам;

1.2.4. проверять (приводит в готовность) системы связи и оповещения;

1.2.5. устанавливать связь с подчиненными и вышестоящими органами;

1.2.6. осуществлять контроль над приведением в готовность НФ ГО;

1.2.7. осуществлять подготовку убежищ (защитных сооружений), подвальных и прочих заглубленных помещений к приему личного состава спасательной службы;

1.2.8. контролировать подготовку пунктов выдачи средств индивидуальной защиты рабочим и служащим;

1.2.9. обеспечивать усиление пропускного режима в объектах спасательной службы;

1.2.10. с получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий уточнять расчеты на перевозку эвакуируемого населения и грузов;

1.2.11. доводить до исполнителей указания начальника спасательной службы по подготовке материальных и транспортных средств к перевозкам;

1.2.12. разрабатывать донесения о выполнении спасательной службой мероприятий гражданской обороны в соответствии с планами обеспечения мероприятий на военное время и эвакуационных перевозок и обеспечивать их своевременное представление руководителю гражданской обороны Карабашского городского округа и начальнику спасательной службы (наименование) гражданской обороны Челябинской области, а также доводить приказы начальника спасательной службы по организации управления спасательной службой до исполнителей;

1.3. при внезапном нападении противника:

1.3.1. обеспечивать доведение сигнала «Воздушная тревога» до подчиненных органов управления спасательной службы;

1.3.2. осуществлять укрытие личного состава спасательной службы в убежищах, подвальных и прочих заглубленных помещениях;

1.3.3. контролировать выдачу личному составу средств индивидуальной защиты и дозиметров;

1.3.4. обеспечивать выполнение указания начальника службы о прекращении движения всех средств спасательной службы;

1.3.5. осуществлять режим светомаскировки и охраны объектов (средств) спасательной службы;

1.4. в случае нападения противника и с получением сигнала «Отбой воздушной тревоги»:

1.4.1. обеспечивать сбор руководящего состава, штаба спасательной службы в месте постоянного размещения;

1.4.2. организовывать разведку (выставлять пост РХН), оценивать обстановку, осуществлять сбор данных о состоянии сил и средств спасательной службы (потерях), осуществлять корректировку планов и готовить предложения начальнику спасательной службы по использованию сил и средств спасательной службы на проведение спасательных и других неотложных работ;

1.4.3. осуществлять мероприятия по защите личного состава и средств службы от повторных ударов противника;

1.4.4. осуществлять взаимодействие с другими спасательными службами и МКУ «Управление ГЗ и Э» Карабашского городского округа;

1.4.5. обеспечивать устойчивую связь с подчиненными и вышестоящими органами управления, проводить мероприятия по восстановлению потери управления спасательной службой;

1.4.6. разрабатывать донесения о готовности спасательной службы к выполнению мероприятий гражданской обороны в соответствии с планами обеспечения мероприятий на военное время и обеспечивать их своевременное представление руководителю гражданской обороны Карабашского городского округа и начальнику спасательной службы (наименование) Челябинской области, а также доводить приказы начальника спасательной службы по организации управления спасательной службой до исполнителей.

3. Права и ответственность

3.1. Начальник штаба службы имеет право:

3.1.1. в полной мере использовать права, свободы и гарантии, установленные Конституцией РФ, за исключением прав и свобод ограничение которых установлено Федеральным Конституционным законом от 30.01.2002 года №1-ФКЗ «О военном положении»;

3.1.2. вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию организации обеспечения мероприятий гражданской обороны, а также по подготовке руководящего состава спасательной службы, повышению их квалификации;

3.1.3. отдавать приказы и указания по вопросам гражданской обороны от имени начальника спасательной службы, обязательные для исполнения руководителями всех организаций, входящих в спасательную службу;

3.1.4. участвовать в проведении проверок выполнения мероприятий по гражданской обороне организаций, входящих в спасательную службу;

3.1.5. привлекать, по указанию начальника спасательной службы, к работе по подготовке планов, документов и материалов по гражданской обороне руководителей и работников организаций, входящих в спасательную службу;

3.1.6. участвовать в заключении, в установленном порядке, договоров (соглашений) с заинтересованными лицами по вопросам гражданской обороны.

3.2. За готовность к использованию систем связи и оповещения спасательной службы, их устойчивое функционирование в военное время, обеспечение готовности органов управления, сил и средств, входящих в состав спасательной службы, к решению задач, возложенных на спасательную службу, неисполнение должностных обязанностей в области гражданской обороны начальник штаба спасательной службы несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Ознакомлен:

Начальник штаба службы

(наименование) гражданской обороны

Карабашского городского округа

(подпись, инициалы, фамилия).

Перечень документов
Разрабатываемых в спасательных службах гражданской обороны
Карабашского городского округа

Организационные документы.

1. Выписка из постановления администрации Карабашского городского округа о создании Службы, назначении начальника Службы.
2. Положение о Службе согласованное с начальником МКУ «Управление ГЗ и Э» Карабашского городского округа и утвержденное руководителем ГО Карабашского городского округа.
3. Приказ начальника Службы «Об организации Службы», в соответствии с которым создается штаб, формирования Службы, организуется подготовка и обучение руководящего и личного состава Службы.
4. Функциональные обязанности должностных лиц спасательной службы (руководящего состава Службы; л/с штаба; л/с формирований).
5. Схема оповещения руководящего и личного состава Службы и формирований Службы.
6. Штатно-должностной список руководящего состава Службы и формирований Службы.
7. Приказ начальника Службы «Об итогах подготовки Службы по ГО и ЧС за прошедший год и задачах на следующий год».
8. План основных мероприятий Службы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год, отчетные документы о проведенных мероприятиях.

Документы по обеспечению мероприятий гражданской обороны.

1. План обеспечения (в соответствии с профилем службы) мероприятий гражданской обороны Службы.
2. План обеспечения мероприятий ГО силами Службы (разрабатывается на карте, схеме).
3. Расчет обеспечения действий сил и средств Службы, который предусматривает:
 - 3.1. состав сил и средств, сроки их выделения для обеспечения действий при переводе ГО и в период проведения АСДНР;
 - 3.2. наличие договоров с предприятиями, организациями на поставку имущества, необходимого для обеспечения мероприятий ГО;
4. Формализованные документы:

4.1. решения, распоряжения, донесения начальника службы по степеням готовности ГО (мероприятия 1-ой, 2-ой, 3-ей очереди).

5. Заявки на выделение автотранспорта Службе.

Документы по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

1. План обеспечения (в соответствии с профилем службы) действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС Службой, состоящий из текстуальной части и 5-ти приложений:

1.1. Карта возможной обстановки.

1.2. Календарный план основных мероприятий при угрозе и возникновении ЧС.

1.3. Схема управления оповещения и связи при угрозе и возникновении аварий, катастроф, стихийных бедствий.

1.4. Расчет обеспечения мероприятий силами Службы.

1.5. Перечень опасных производственных объектов.

2. Данные о резервных фондах материальных и финансовых средств для ликвидации ЧС (распоряжение о создании резервных фондов, положение о резервных фондах).

3. Наличие договоров с предприятиями на поставку техники и имущества для обеспечения мероприятий по ликвидации последствий возможных ЧС.

4. Донесение о силах и средствах, задействованных в ликвидации чрезвычайной ситуации (форма 4/ЧС).

5. Документы формирования службы:

На каждое нештатное формирование гражданской обороны:

5.1. выписка из приказа о создании НФ ГО;

5.2. штатно-должностной список личного состава НФ ГО;

5.3. схема оповещения личного состава НФ ГО;

5.4. план приведения в готовность НФ ГО;

5.5. план – график приведения в готовность НФ ГО.

Документы по обучению руководящего и личного состава службы.

1. Документы, подтверждающие прохождение курсов повышения квалификации руководящим составом Службы,

2. Примерная программа обучения личного состава подвижных формирований Службы.

3. Журналы учета проведения занятий.

4. Планы проведения занятий с личным составом формирования.