



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2015 № 1006
г. Карабаш

О создании межведомственной рабочей группы по координации работы с целью выполнения задания по отбору граждан Российской Федерации в высшие военные учебные заведения Министерства обороны Российской Федерации

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о военно-врачебной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2013 г. № 565, и в целях организации эффективной работы по выполнению задания по отбору граждан в высшие военные учебные заведения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по координации работы с целью выполнения задания по отбору граждан в высшие военные учебные заведения в Карабашском городском округе Челябинской области.

2. Утвердить:

1) Положение о межведомственной рабочей группе по координации работы с целью выполнения задания по отбору граждан в высшие военные учебные заведения (Приложение 1);

2) Состав межведомственной рабочей группы по координации работы с целью выполнения задания по отбору граждан в высшие военные учебные заведения (Приложение 2).

3. Отделу организационно-контрольной работы администрации Карабашского городского округа (Бачурина Н.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карабашского городского округа <http://www.karabash1822.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Карабашского городского округа по общим вопросам Сидорова А.В.

Глава
Карабашского городского округа



П.А. Титов

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по координации работы
с целью выполнения задания по отбору граждан Российской Федерации в
высшие военные учебные заведения

I. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа (далее – Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, военного комиссариата и иных организаций по вопросам организации и проведения отбора граждан в высшие военные учебные заведения.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Карабашского городского округа и настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции

2.1. Задачи Рабочей группы:

- разработка и реализация совместных планов мероприятий по военно-профессиональной ориентации молодежи Карабашского городского округа;
- координацию действий органов местного самоуправления, военного комиссариата, образовательных учреждений, медицинских организаций по вопросам отбора кандидатов;
- анализ результатов отбора и выработку предложений по повышению его эффективности.

2.2. Функции Рабочей группы:

- рассмотрение и согласование совместных планов профориентационных мероприятий;
- организация взаимодействия по вопросам медицинского освидетельствования и психолого-профессионального отбора кандидатов;
- внесение предложений Главе Карабашского городского округа по улучшению качества и увеличению количества абитуриентов, поступающих в высшие военные учебные заведения.

III. Права Рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

- приглашать на свои заседания представителей органов власти, организаций, учреждений;
- запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и материалы по вопросам, входящим в ее компетенцию.

IV. Организация работы

4.1. Рабочую группу возглавляет Председатель, который руководит ее деятельностью и проводит заседания.

4.2. В состав Рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Рабочей группы.

4.3. Председатель Рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы и обеспечивает его планирование, председательствует на заседаниях Рабочей группы, созывает очередные и внеочередные заседания Рабочей группы, определяет место и время проведения заседаний Рабочей группы, обеспечивает контроль за исполнением принятых решений.

4.4. Заместитель председателя Рабочей группы исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия или по его поручению, вносит предложения в повестку дня заседания Рабочей группы, знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Рабочей группой, лично участвует в заседаниях Рабочей группы, выполняет поручения председателя Рабочей группы, рассматривает проекты документов, участвует в подготовке вопросов для заседаний Рабочей группы и осуществляет необходимые меры по выполнению его решений, контролю за их реализацией.

4.5. Секретарь Рабочей группы осуществляет подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы, лично участвует в заседаниях Рабочей группы, выполняет поручения председателя Рабочей группы либо лица, исполняющего его обязанности, осуществляет организационное, информационное и аналитическое обеспечение деятельности Рабочей группы, обеспечивает ведение делопроизводства Рабочей группы, подготовку протоколов заседаний Рабочей группы, в том числе извещает членов Рабочей группы и приглашенных на его заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Рабочей группы, подписывает и направляет документы, иные материалы организационного характера, рассматривает проекты документов, решений. В случае отсутствия секретаря Рабочей группы в период его отпуска, командировки, болезни или по иным причинам его обязанности могут быть возложены председателем Рабочей группы либо лицом, исполняющим обязанности председателя Рабочей группы, на одного из членов Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы вносят предложения в повестку дня заседания Рабочей группы, знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Рабочей группой, лично участвуют в заседаниях Рабочей группы, выполняют поручения председателя Рабочей группы, либо лица, исполняющего его обязанности, рассматривают проекты документов, участвуют в подготовке вопросов для рассмотрения на заседании Рабочей группы.

4.7. В состав Рабочей группы могут включаться представители органов местного самоуправления Карабашского городского округа, общественных и иных организаций.

4.8. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов.

4.9. Решения, принимаемые на заседаниях Рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

4.10. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по координации работы по выполнению задания по отбору граждан Российской Федерации в высшие военные учебные заведения

Титов П.А.	- глава Карабашского городского округа, председатель Рабочей группы
Сидоров А.В.	- заместитель главы Карабашского городского округа, заместитель председателя
Члены комиссии:	
Чернова А.С.	- заместитель главы Карабашского городского округа по социальным вопросам
Сатонина А.А.	- начальник МКУ «Управление образования Карабашского городского округа»
Щедрин А.В.	- военный комиссар города Кыштыма и города Карабаша Челябинской области
Ракульцева Н.И.	- директор Карабашского филиала Каслинского промышленно-гуманитарного техникума
Еремина Е.В.	- директор МКОУ СОШ №1 г. Карабаша.
Романова О.С.	- ведущий специалист отдела организационно-контрольной работы. Секретарь рабочей группы.